

Утверждаю.
Директор МОУ
«Средняя общеобразовательная школа №2
с углубленным изучением математики»
И.М. Турандина /

ПОЛОЖЕНИЕ

о группе продленного дня МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 с углубленным изучением математики»

1. Общие положения

1. Группа продленного дня МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 с углубленным изучением математики» создается в целях оказания всесторонней помощи семье в обучении навыкам самостоятельности в обучении, воспитании и развитии творческих способностей обучающихся. Организация деятельности группы продленного дня основывается на принципах демократии и гуманизма, творческого развития личности.
2. В своей деятельности группа продленного дня руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании РФ», СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"), «Гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.11 78-02», Уставом общеобразовательного учреждения, настоящим положением.
3. Основными задачами создания группы продленного дня общеобразовательного учреждения являются: — организация пребывания обучающихся в общеобразовательном учреждении при отсутствии условий для своевременной организации самоподготовки в домашних условиях из-за занятости родителей; — создание оптимальных условий для организации развития творческих способностей ребенка при невозможности организации контроля со стороны родителей обучающихся; — организация пребывания обучающихся в общеобразовательном учреждении для активного участия их во внеурочной деятельности.

II. Организация деятельности группы продленного дня

1. Ежегодно в конце учебного года проводится мониторинг потребности обучающихся и их родителей в группе продленного дня на следующий учебный год.
2. Зачисление обучающихся в группу продленного дня и отчисление осуществляются приказом общеобразовательного учреждения по письменному заявлению родителей (законных представителей), зарегистрированных в журнале регистрации.
3. Группа продленного дня может быть организована для обучающихся одного класса, одной параллели 1 – 4 классов. Наполняемость группы продленного дня устанавливается не менее 25 обучающихся. При наличии необходимых условий и финансовых средств возможно комплектование группы с меньшей наполняемостью, определенной Уставом школы.

4. Деятельность группы регламентируется утвержденным режимом дня и планом работы воспитателя. Предельно допустимая педагогическая нагрузка в группе продленного дня — не более 30 часов в неделю.

5. Воспитатель ведет журнал группы продленного дня, учитывает посещаемость группы обучающимися, учет внеурочной деятельности, учет родительской платы за питание детей.

6. Контроль за состоянием образовательной деятельности в группе продленного дня осуществляет руководитель общеобразовательного учреждения или его заместитель (ответственность определяется приказом).

III. Организация образовательного процесса в группе продленного дня

1. В режиме работы группы продленного дня указывается время для организации самоподготовки воспитанников (выполнение домашних заданий, самостоятельная, дополнительная, внеурочная деятельность), работы в кружках, секциях по интересам, отдыха, прогулок на свежем воздухе, экскурсий.

2. Воспитанники группы продленного дня могут заниматься в музыкальных, художественных, спортивных и других учреждениях дополнительного образования детей, в различных кружках и секциях, организуемых на базе общеобразовательного учреждения, участвовать в конкурсах, смотрах, олимпиадах и других массовых мероприятиях для обучающихся.

3. По письменной просьбе родителей воспитатель группы продленного дня может отпускать воспитанников для посещения учебных занятий в учреждении дополнительного образования в сопровождении взрослого или одного (по заявлению родителей).

4. При самоподготовке воспитанники могут использовать возможности читального зала школьной библиотеки. Учебная и справочная литература воспитанников может храниться в определенном месте для использования при самоподготовке. Во время самоподготовки педагогическими работниками могут быть организованы консультации по учебным предметам. Время, отведенное на самоподготовку, нельзя использовать на другие цели.

IV. Организация быта воспитанников группы продленного дня

1. В группе продленного дня сочетается двигательная активность воспитанников на воздухе (прогулка, подвижные и спортивные игры) до начала самоподготовки с их участием, во внеучебных мероприятиях — после самоподготовки. Продолжительность прогулки для обучающихся 1 ступени составляет не менее двух часов. Для обучающихся 1-х классов при наличии соответствующих условий может быть организован дневной сон. Самоподготовку следует начинать не ранее 15 часов 30 минут. Продолжительность самоподготовки определяется классом обучения: во 2-м — до 1,5 часов; в 3 — 4-м классах до 2 часов; в 1-м классе вместо самоподготовки проводятся развивающие занятия по предметам. После самоподготовки — участие детей во внеклассных мероприятиях: занятиях в кружках, играх, в подготовке и проведении концертов самодеятельности, викторинах и т.п.

2. В школе организуется трехразовое горячее питание для воспитанников группы продленного дня (завтрак и обед, полдник) на финансовые средства родителей. Кроме этого, для организации питания могут использоваться бюджетные средства и средства благотворительных фондов.

3. Для работы группы продленного дня с учетом расписания учебных занятий в

общеобразовательном учреждении могут быть использованы учебные кабинеты, мастерские, физкультурные и актовые залы, читальный зал библиотеки и другие помещения и их оборудование. Порядок использования помещений и ответственность за сохранность учебного оборудования возлагаются на воспитателя или на педагогического работника, ответственного за проведение учебного или досугового занятия с воспитанниками.

4. Медицинское обслуживание воспитанников группы продленного дня обеспечивается медицинским работником в соответствии с инструкцией о его работе.

5. Личные гигиенические предметы должны приобретаться родителями воспитанников группы продленного дня и храниться в определенном месте.

V. Права и обязанности участников образовательного процесса группы продленного дня

1. Права и обязанности работников школы с группой продленного дня и воспитанников определяются Уставом школы, правилами внутреннего распорядка, правилами поведения обучающихся и настоящим положением.

2. Руководитель общеобразовательного учреждения (или его заместитель на основании приказа) несет административную ответственность за создание необходимых условий для работы группы продленного дня и организацию в ней образовательного процесса, обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников, организует горячее питание и отдых обучающихся, утверждает режим работы группы, организует методическую работу воспитателей, осуществляет контроль за состоянием работы в группе продленного дня.

3. Воспитатель отвечает за сохранение и укрепление здоровья обучающихся, состояние и организацию образовательной и воспитательной работы, систематически ведет установленную документацию группы продленного дня, отвечает за посещаемость группы воспитанниками.

4. Воспитанники участвуют в самоуправлении группы продленного дня, организуют дежурство в группе, поддерживают сознательную дисциплину.